



# RELATÓRIO DE ATIVIDADES

2012



## Sumário

1. Apresentação
2. Projetos e ações
3. Gestão participativa
4. Comunicação institucional
5. Resultados
6. Planejamento 2013/2014
7. Agradecimentos



## 1. Apresentação

A Wooz Arte & Cultura desenvolve projetos e ações para a inclusão, divulgação e promoção de grupos e artistas; preservação da diversidade cultural brasileira; formação de público; e gestão de projetos culturais com ênfase na participação e construção coletiva. O Relatório de Atividades apresenta a atuação da instituição por meio de seus projetos e ações, onde o conteúdo foi organizado para demonstrar o crescimento e o empenho por parte da equipe responsável em atingir as metas anuais estabelecidas; de pensar estratégias; enfrentar obstáculos; e acreditar que a ética, o respeito e comprometimento com a cultura permeiam o trabalho da instituição. Os resultados apresentados no Relatório de Atividades também são uma ferramenta para avaliação do trabalho realizado pela instituição, como também servem de parâmetro para o seu planejamento futuro.

### Equipe Wooz

Ricardo Pecego - Diretor Presidente

Marcos Lemes - Diretor Superintendente

Nilza Lopes - Diretora Financeira

Marcio Takeshi Sakata - Conselho Fiscal

Silmara Silva Leite - Conselho Fiscal



## 2. Projetos e Ações

### Produção Executiva:

O objetivo é assessorar e colaborar com a profissionalização de artistas, grupos e companhias das diversas linguagens culturais, por meio da produção de espetáculos, enquadramento de projetos em leis de incentivo à cultura e editais de patrocínio, gestão da carreira e de projetos. Em 2012 trabalhamos com as seguintes parceiros:

### Música

Roney Giah: elaboração e enquadramento de projetos em editais de patrocínio e festivais de música.

### Consultoria e Assessoria

O objetivo desta atividade é contribuir com artistas, produtores culturais, prefeituras e instituições do terceiro setor na elaboração de projetos culturais e/ou sociais, para que tenham condições de concorrer em editais de patrocínio (públicos e privados) ou captar recursos junto a empresas, democratizando o acesso a informação e aos recursos que existem para a área cultural e social. Em 2012 realizamos as seguintes consultorias:

Projeto Elvis Experience: elaboração do projeto e enquadramento em lei de incentivo à cultura. Empresa: To Share Produções;

Projeto Oficinas 2: acompanhamento da gestão do projeto e elaboração da prestação de contas. Empresa: Oficinas dos Menestréis Produções Artísticas;

Projeto Mostra Pirelli MASP de Fotografia (19ª Edição): assessoria na elaboração da prestação de contas do projeto. Empresa: Arteon Inteligência Cultural;

Projeto 8º Festival de Cinema Italiano no Brasil: elaboração da prestação de contas. Empresa: Câmara Italiana;

Conheça a Itália sem sair de São Paulo: elaboração da prestação de contas. Empresa: Câmara Italiana;



Projeto Festival de Jazz de Amparo: elaboração do projeto enquadrando em lei estadual de incentivo à cultura.

### **Cursos:**

A organização de cursos na área de produção cultural possibilita não apenas a oportunidade de contribuir com o mercado cultural, por meio da formação de profissionais, como também a captar novos parceiros e trabalhos para a instituição. Cursos organizados:

- **Lei de Incentivo à Cultura**

**Captação de recursos:** diversidade na captação de recursos é o objetivo da WOOZ, o patrocínio/doação de empresas é mais uma possibilidade, dentre outras pensadas e implementadas para manter os seus projetos e suas ações, como veremos a seguir:

### Atividades Geradoras de Recursos Financeiros (*Fund Raising*)

- Elaboração de projetos;
- Gestão de projetos;
- Consultoria para produtores culturais, instituições do terceiro setor, públicas e privadas;
- Produção cultural;
- Cursos nas áreas de Produção Cultural, Lei de Incentivo, Elaboração de Projetos e Captação de Recursos.

### **Projetos da Instituição em fase de captação:**

Processo Criativo: pretende realizar um curso de cinema para 50 alunos de escola pública, que resultem na produção, pelos alunos, de 5 curtas com duração de no máximo 15 minutos e realizar 4 mostras de cinema por várias cidades do interior e São Paulo.

Arena Music: o objetivo é realizar um festival internacional de música, com grupos alternativos.

Mapeamento Cultural: objetivo é levantar informações sobre a cultura produzida e os grupos locais que fazem parte dessa



produção, as cidades escolhidas para o mapeamento estão em fase de definição.

### **3. Gestão participativa**

A gestão da instituição envolve: a aplicação e cumprimento de rotinas administrativas; comprometimento de nossa equipe, na humanização das relações com os parceiros, na avaliação de resultados, e na implementação de novos modelos que permitam assegurar a participação coletiva.

A instituição sempre adotou uma gestão participativa e horizontal que envolve as seguintes ações:

1. Reuniões semanais com a equipe para aprofundamento de temas e compartilhamento de visões para promover melhorias na gestão de processos internos;
2. Profissionalização da sua equipe administrativa, estimulando a sua participação em cursos, seminários, palestras e eventos sobre o mercado cultural, gestão de projetos, agenciamento artístico, terceiro setor, entre outros temas ligados a área de atuação da instituição.

#### **Monitoramento e coordenação**

- Rotina administrativa e alinhamento semanal das atividades.
- Monitoramento financeiro: emissão de relatórios, identificando custos previstos/realizados, mensal e acumulado.
- Avaliação dos trabalhos e resultados conquistados para mudança e/ou manutenção de estratégia.

#### **Documentação Institucional**

- . Encaminhamento do pedido de Renovação OSCIP;
- . Elaboração do Relatório Anual de Atividades e Financeiro OSCIP;
- . Manutenção das certidões negativas da instituição na esfera Municipal, Estadual e Federal;
- . Organização contábil da instituição.



## 4. Comunicação institucional

O site da instituição é um canal importante e fundamental de comunicação com o seu público. Nele há informações sobre os projetos, ações, cursos, assim como artigos e informações relacionadas à cultura. Em 2012, também foi fortalecida a realização de visitas a parceiros, instituições do terceiro setor, universidades e prefeituras, para fortalecer o diálogo e pensar ações conjuntas.

## 5. Resultado obtidos

### Recursos e Parcerias:

Prestação de serviços: atividade importante para a manutenção instituição; viabilizar projetos e ações de pequeno porte; estabelecer estratégias para ações futuras e melhorar a comunicação com o público da Woz. A conquista de parceiros possibilitou um trabalho em rede de cooperação, que evitou o desembolso de recursos e uma atuação conjunta na conquista de patrocínio para projetos coletivos.

## 6. Planejamento 2013/2014

Em 2013 pretende-se alcançar as seguintes metas:

**Consolidar, documentar e continuar** todas as atividades iniciadas em 2012, com especial atenção aos projetos que possibilitem conquistar a sustentabilidade da instituição; mensurar com maior qualidade e eficiência o impacto social dos projetos e ações realizadas.

**Planejar** projetos e ações a curto, médio e longo prazo, de acordo com o que foi revisto e avaliado. Para atender aos nossos **planos de crescimento e atuação**, continuaremos o trabalho conjunto e articulado, entre as três áreas funcionais:



1) **Fund Raising** (arrecadação de fundos): responsável por todas as atividades geradoras de recursos financeiros, sejam eles cursos, eventos, prestação de serviços, contatos com pessoas físicas e jurídicas, parcerias, etc.

2) **Marketing e Comunicação:** responsável por todos os processos de comunicação (interno e externo) da instituição, que envolve: gerenciamento do site, contato com a mídia, divulgação da instituição junto ao seu público-alvo e visitas aos atores locais que atuam na área cultural (ongs, prefeituras, empresas, artistas, etc).

3) **Projetos e Ações Culturais:** gerenciamento, planejamento e implementação de projetos e ações, sempre articulando e dialogando com os atores sociais locais, ou parceiros com o mesmo perfil de atuação da instituição.



## 7. Agradecimentos:

Bonita Produções (audiovisual)  
Flávia Pecego (arquiteta e associada)  
Marly Momesso (contadora)  
Matheus Ricardo (designer gráfico)  
Roney Giah (músico)  
Eduardo Arraes (contador)  
Celso Baraza (associado)